

ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР,
осуществляемых главным консульским управлением Министерства иностранных дел Республики Беларусь (ГКУ)
и дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Республики Беларусь
(загранучреждениями)

Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Ответственные работники при осуществлении административной процедуры
5. Регистрация актов гражданского состояния						
5.1. Регистрация рождения	загранучреждение	<p>заявление</p> <p>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей (родителя), заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)</p> <p>свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь</p> <p>свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь</p>	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, при торжественной регистрации рождения – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/

		<p>медицинская справка о рождении либо копия решения суда об установлении факта рождения</p> <p>документ, являющийся основанием для записи сведений об отце ребенка в записи акта о рождении (совместное заявление родителей ребенка, не состоящих в браке между собой, копия решения суда об установлении отцовства), – в случае, если родители ребенка не состоят в браке между собой</p> <p>заявление матери ребенка, подтверждающее, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность фактического отца ребенка, заявление супруга, бывшего супруга матери ребенка, подтверждающее, что он не является отцом ребенка, совместное заявление матери и фактического отца ребенка о регистрации установления отцовства – в случае регистрации рождения ребенка у матери, заявляющей, что ее супруг, бывший супруг не является отцом ребенка</p> <p>документ, подтверждающий заключение брака между родителями ребенка, – в случае, если брак заключен за пределами Республики Беларусь</p> <p>документ, подтверждающий прекращение брака или признание его недействительным между родителями ребенка (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае, если со дня прекращения брака или признания его недействительным до рождения ребенка прошло не более 10 месяцев</p>				
5.2. Регистрация заключения брака	загранучреждение	<p>совместное заявление лиц, вступающих в брак</p> <p>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность лиц, вступающих в брак</p>	50 евро	3 месяца со дня подачи заявления	бессрочно	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий),</p>

заявление о снижении брачного возраста, решение органов опеки и попечительства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация), медицинская справка о состоянии здоровья (подтверждающая беременность) лица, вступающего в брак, – для лица, не достигшего 18-летнего возраста

заявление лиц, вступающих в брак, о сокращении срока заключения брака с указанием особых обстоятельств, по которым необходимо сокращение срока заключения брака, и документы, являющиеся основанием для сокращения данного срока, – в случае сокращения срока заключения брака

заявление лиц, вступающих в брак, с указанием уважительных причин, по которым они не могут прибыть в орган загса для регистрации заключения брака, – в случае регистрации заключения брака вне помещения органа загса

копия решения суда об установлении факта состояния в фактических брачных отношениях, возникших до 8 июля 1944 г., – в случае регистрации заключения брака на основании такого решения суда

документ, подтверждающий внесение платы помимо указанных документов лицами, вступающими в брак, представляются:

гражданами Республики Беларусь:

вид на жительство, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, – в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь

документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства

размещены на сайтах соответствующих загранучреждений <https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/>

постоянного проживания, – в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь

документы, подтверждающие прекращение предыдущего брака (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае прекращения брака

иностранцами гражданами и лицами без гражданства (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь):

документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания иностранного гражданина, лица без гражданства (срок действия данного документа – 6 месяцев)

документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности иностранного гражданина, – в случае, если иностранный гражданин не проживает на территории государства гражданской принадлежности (срок действия данного документа – 6 месяцев)

документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак, – в случае прекращения брака

иностранцами гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь:

		документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае прекращения брака				
5.3. Регистрация установления отцовства	загранучреждение	<p>совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовства</p> <p>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителей (заявителя)</p> <p>свидетельство о рождении ребенка – в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранее</p> <p>письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления отцовства, – в случае регистрации установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетия</p> <p>копия решения суда об установлении отцовства – в случае регистрации установления отцовства по решению суда</p>	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, при подаче совместного заявления до рождения ребенка в день регистрации рождения ребенка, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
5.4. Регистрация установления материнства	загранучреждение	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о рождении ребенка</p> <p>копия решения суда об установлении материнства</p>	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий),

		письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления материнства, – в случае регистрации установления материнства в отношении лица, достигшего совершеннолетия				размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
5.5. Регистрация смерти	загранучреждение	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность умершего (при их наличии) и заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь) свидетельства умершего (при их наличии) и заявителя о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) либо копия решения суда об установлении факта смерти или объявлении гражданина умершим документ специализированной организации, осуществившей погребение умершего, – в случае регистрации смерти по месту захоронения умершего военный билет умершего – в случае регистрации смерти военнослужащих	бесплатно	в день подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно	контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
5.6. Регистрация расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г.	загранучреждение	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя	50 евро	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов от других	бессрочно	контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных

		копия решения суда о расторжении брака, вступившего в законную силу до 1 сентября 1999 г. документ, подтверждающий внесение платы		государственных органов, иных организаций – 1 месяц		процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
5.6 ¹ . Регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей и спора об имуществе (в соответствии со статьей 35 ¹ Кодекса Республики Беларусь о браке и семье)	загранучреждение	совместное заявление супругов паспорта или иные документы, удостоверяющие личность супругов заявление одного из супругов о регистрации расторжения брака в его отсутствие – в случае невозможности явки в орган загса для регистрации расторжения брака свидетельство о заключении брака документ, подтверждающий внесение платы	50 евро	в согласованный с супругами день, но не ранее 1 месяца и не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления	бессрочно	контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
5.7. Регистрация усыновления (удочерения)	загранучреждение	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (удочерителя), усыновителей (удочерителей) свидетельство о рождении ребенка выписка из решения суда об усыновлении (удочерении)	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно	контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
5.8. Регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества	загранучреждение	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность две фотографии заявителя размером 30 x 40 мм свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене	70 евро	2 месяца со дня подачи заявления	бессрочно	контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих

		<p>в связи с регистрацией перемены фамилии, собственного имени, отчества</p> <p>копии литературных произведений, статей, заметок – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с литературным псевдонимом</p> <p>документы, подтверждающие мотивацию (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения, по причинам, не указанным выше</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы (представляется при выдаче соответствующего свидетельства)</p>				<p>загранучреждений</p> <p>https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
5.9. Выдача повторного свидетельства о регистрации акта гражданского состояния	загранучреждение	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	35 евро	7 дней со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, а при отсутствии такой записи – 1 месяц	бессрочно	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений</p> <p>https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
5.10. Внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния	загранучреждение	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>документ, удостоверяющий личность, с записью о национальной принадлежности – в случае изменения национальности в записях актов гражданского состояния</p> <p>копия решения суда – в случае внесения изменений, дополнений и исправлений в</p>	50 евро	10 дней со дня подачи заявления – при рассмотрении заявлений о внесении изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния, не требующих дополнительной проверки, а при	бессрочно	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений</p> <p>https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>

		<p>записи актов гражданского состояния на основании решения суда</p> <p>решение органа опеки и попечительства, компетентного органа иностранного государства – в случае изменения фамилии несовершеннолетнего</p> <p>документы, подтверждающие факты, являющиеся основанием для исправления ошибок, внесения изменений и дополнений в записи актов гражданского состояния (трудовая книжка, пенсионное удостоверение, медицинская справка о состоянии здоровья, решение Межведомственной комиссии по медико-психологической и социальной реабилитации лиц с синдромом отрицания пола при Министерстве здравоохранения о необходимости смены пола, воинские документы, документы об образовании, о крещении и другие)</p> <p>свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с внесением изменений в записи актов гражданского состояния</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>		<p>необходимости проведения дополнительной проверки, запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 3 месяца</p>		
5.11. Восстановление записей актов гражданского состояния	загранучреждение	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>копия решения суда об установлении факта регистрации акта гражданского состояния</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	20 евро	10 дней со дня подачи заявления	бессрочно	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
5.12. Аннулирование записей актов	загранучреждение	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления	бессрочно	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за</p>

гражданского состояния		копия решения суда свидетельство о регистрации акта гражданского состояния, выданное на основании аннулируемой записи акта гражданского состояния				выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
5.13. Выдача справок о рождении, о смерти	загранучреждение	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти	бессрочно	контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
5.14. Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния (о записи акта гражданского состояния, об отсутствии записи акта о заключении брака), и извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния	загранучреждение	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения	35 евро	3 дня со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки – 15 дней, а при отсутствии такой записи – 1 месяц	1 год	контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
11. Документирование населения Республики Беларусь						
11.1 ¹ . Выдача идентификационной карты гражданину Республики Беларусь:						

<p>11.1¹.1. достигшему 14-летнего возраста – впервые</p>	<p>загранучреждение</p>	<p>заявление</p> <p>документ, удостоверяющий личность (при его наличии)</p> <p>свидетельство (документ) о рождении заявителя (при необходимости)</p> <p>паспорт или иной документ, его заменяющий, предназначенный для выезда за границу и выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства (при его наличии), – при приобретении гражданства Республики Беларусь</p> <p>вид на жительство (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусь</p> <p>документы, необходимые для постановки на консульский учет, указанные в пункте 13.5 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан (для граждан, оформивших постоянное проживание за пределами Республики Беларусь и не состоящих на консульском учете)</p> <p>заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта гражданина Республики Беларусь (в случае утраты (хищения) паспорта)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>25 евро</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)</p>	<p>10 лет</p>	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
<p>11.1¹.2. не достигшему 14-летнего возраста</p>	<p>загранучреждение</p>	<p>законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:</p> <p>заявление</p> <p>документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего (при его наличии)</p> <p>свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)</p>	<p>5 лет</p>	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих</p>

		<p>паспорт или иной документ, его заменяющий, предназначенный для выезда за границу и выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства несовершеннолетнего (при его наличии), – при приобретении гражданства Республики Беларусь</p> <p>вид на жительство несовершеннолетнего (при его наличии) – при приобретении гражданства Республики Беларусь</p> <p>документы, необходимые для постановки на консульский учет несовершеннолетнего, указанные в пункте 13.5 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан (для граждан, оформивших постоянное проживание за пределами Республики Беларусь и не состоящих на консульском учете)</p> <p>заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта гражданина Республики Беларусь (в случае утраты (хищения) паспорта)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>				<p>загранучреждений</p> <p>https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
11.1 ¹ .3. в случае утраты (хищения) идентификационной карты	загранучреждение	<p>заявление</p> <p>документы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости):</p> <p>свидетельство (документ) о рождении заявителя</p> <p>свидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>свидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака</p>	25 евро	1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)	10 лет	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений</p> <p>https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>

		свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества документ, подтверждающий внесение платы				
11.2. Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь:						
11.2.1. достигшему 14-летнего возраста	загранучреждение	заявление паспорт, подлежащий обмену 4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста документы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости) свидетельство (документ) о рождении заявителя свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения брака заявителем свидетельство о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим(ей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителя	100 евро	1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)		контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/

		свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества документ, подтверждающий внесение платы				
11.2.2. не достигшему 14-летнего возраста	загранучреждение	законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет: заявление паспорт, подлежащий обмену паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего 4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего (при необходимости) документ, подтверждающий внесение платы	100 евро	1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)		контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
11.2 ¹ Обмен идентификационной карты гражданину Республики Беларусь:						
11.2 ¹ .1. достигшему 14-летнего возраста	загранучреждение	заявление идентификационная карта, подлежащая обмену документы, подтверждающие внесение изменений, исправлений (при необходимости): свидетельство (документ) о рождении заявителя свидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке свидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о	25 евро	1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)	10 лет	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/

		расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества документ, подтверждающий внесение платы				
11.2 ¹ .2. не достигшему 14-летнего возраста	загранучреждение	законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет: заявление идентификационную карту несовершеннолетнего, подлежащую обмену свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего (при необходимости) документ, подтверждающий внесение платы	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)	5 лет	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
11.3. Выдача (обмен) биометрического паспорта	загранучреждение	заявление идентификационная карта (при ее отсутствии – документы, указанные в пункте 11.1 ¹ перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан) биометрический паспорт, подлежащий обмену документ, подтверждающий внесение платы	40 евро – для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста 100 евро – для иных граждан Республики Беларусь	1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)	10 лет 5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 14-летнего возраста	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
11.4. Оформление постоянного проживания за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь:						
11.4.1. достигшему 18-летнего возраста	загранучреждение	заявление	175 евро	4 месяца со дня подачи заявления	бессрочно	контактные данные сотрудников

<p>либо приобретшему дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством</p>		<p>анкета заявителя</p> <p>паспорт либо идентификационная карта и биометрический паспорт (кроме случаев утраты (хищения) паспорта или подтверждения наличия гражданства Республики Беларусь по результатам определения принадлежности к гражданству Республики Беларусь)</p> <p>фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 x 50 мм</p> <p>свидетельство (документ) о рождении заявителя</p> <p>свидетельство (документ) о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста</p> <p>свидетельство (документ) о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества</p> <p>свидетельство (документ) о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>свидетельство (документ) о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения брака заявителем</p> <p>свидетельство (документ) о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим(ей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителя</p> <p>письменное согласие законного представителя проживающего в Республике Беларусь несовершеннолетнего ребенка заявителя либо лица, в отношении которого заявитель обязан уплачивать алименты, на оформление заявителю постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное</p>				<p>загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
--	--	--	--	--	--	---

		<p>должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально, либо копия решения суда о возможности выезда заявителя из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия указанных лиц – в случае наличия проживающих в Республике Беларусь и не оформляющих выезд для постоянного проживания (не оформляющих постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь несовершеннолетних детей заявителя, а также лиц, в отношении которых заявитель обязан уплачивать алименты</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право заявителя на проживание</p> <p>документ, подтверждающий приобретение дееспособности в полном объеме в соответствии с законодательством, – для граждан, не достигших 18-летнего возраста</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>				
11.4.2. не достигшему 18-летнего возраста	загранучреждение	<p>законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:</p> <p>заявление</p> <p>анкету несовершеннолетнего</p> <p>свидетельство (документ) о рождении несовершеннолетнего</p> <p>паспорт либо идентификационную карту и биометрический паспорт несовершеннолетнего (кроме случаев рождения несовершеннолетнего за пределами Республики Беларусь, или утраты (хищения) паспорта, или подтверждения наличия у несовершеннолетнего гражданства Республики Беларусь по результатам</p>	<p>бесплатно – для несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста</p> <p>175 евро – для иных граждан Республики Беларусь</p>	4 месяца со дня подачи заявления	бессрочно	<p>контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilatera/belarus/</p>

определения принадлежности к гражданству Республики Беларусь)

фотографию несовершеннолетнего, соответствующую его возрасту, размером 40 x 50 мм

документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание

свидетельство (документ) о перемене имени – в случае перемены несовершеннолетним фамилии, собственного имени, отчества

письменное согласие законного представителя несовершеннолетнего, который проживает в Республике Беларусь и не оформляет постоянное проживание за пределами Республики Беларусь совместно с несовершеннолетним, на оформление несовершеннолетнему постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально (при отсутствии данного согласия – копию решения суда об оформлении несовершеннолетнему постоянного проживания за пределами Республики Беларусь без согласия такого законного представителя, или копию решения суда о признании такого законного представителя недееспособным, или копию решения суда о лишении такого законного представителя родительских прав, или выданную органом, ведущим уголовный процесс, справку о розыске такого законного представителя, или Брачный договор либо Соглашение о детях)

свидетельство (документ) о смерти законного представителя несовершеннолетнего, или копию решения суда об объявлении законного представителя умершим либо о

		<p>признании его безвестно отсутствующим, или справку органа загса, содержащую сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, – в случае, если один из законных представителей несовершеннолетнего отсутствует</p> <p>документы, подтверждающие постоянное проживание одного из законных представителей несовершеннолетнего в государстве, в которое несовершеннолетний оформляет постоянное проживание, – в случае оформления постоянного проживания за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнему без законного представителя</p> <p>письменное согласие несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет на оформление постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел либо загранучреждения или удостоверенное нотариально</p>				
11.5. Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, постоянно проживающему за пределами Республики Беларусь:						
11.5.1. достигшему 14-летнего возраста	загранучреждение, ГКУ	<p>заявление</p> <p>паспорт заявителя</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания,</p>	<p>40 евро – в случае обращения за выдачей паспорта в загранучреждение</p> <p>12 базовых величин, – в случае обращения за</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)</p>	<p>10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста</p> <p>до достижения 100-, 125-летнего возраста – для</p>	<p>контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах</p>

		<p>подтверждающий право заявителя на проживание</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>выдачей паспорта в ГКУ</p>		<p>граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста</p>	<p>соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p> <p><i>В ГКУ:</i> Захарчук Дмитрий Вячеславович, старший советник управления по вопросам гражданства и выезда за границу, тел. 3799667, вн.тел. 2136</p>
<p>11.5.2. достигшему 14-летнего возраста, в случае утраты (хищения) паспорта</p>	<p>загранучреждение, ГКУ</p>	<p>заявление на выдачу паспорта</p> <p>свидетельство о рождении заявителя</p> <p>заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя по вопросу утраты (хищения) паспорта (за исключением случаев невозможности его получения)</p> <p>документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право заявителя на проживание</p>	<p>40 евро – в случае обращения за выдачей паспорта в загранучреждение</p> <p>12 базовых величин, – в случае обращения за выдачей паспорта в ГКУ</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)</p>	<p>10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста</p> <p>до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста</p>	<p>контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p> <p><i>В ГКУ:</i> Захарчук Дмитрий Вячеславович, старший советник управления по вопросам гражданства и выезда за границу, тел. 3799667, вн.тел. 2136</p>

<p>11.5.3. достигшему 14-летнего возраста, при приобретении гражданства Республики Беларусь</p>	<p>загранучреждение, ГКУ</p>	<p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>заявление</p> <p>документ, удостоверяющий личность, выданный компетентным органом государства бывшей гражданской принадлежности либо обычного места жительства заявителя или международной организацией</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право заявителя на проживание</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>40 евро – в случае обращения за выдачей паспорта в загранучреждение</p> <p>12 базовых величин, – в случае обращения за выдачей паспорта в ГКУ</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)</p>	<p>10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста</p> <p>до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста</p>	<p>контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p> <p><i>В ГКУ:</i> Захарчук Дмитрий Вячеславович, старший советник управления по вопросам гражданства и выезда за границу, тел. 3799667, вн.тел. 2136</p>
<p>11.5.4. не достигшему 14-летнего возраста</p>	<p>загранучреждение, ГКУ</p>	<p>законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт несовершеннолетнего (при его наличии)</p> <p>свидетельство о рождении несовершеннолетнего</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего</p> <p>4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания,</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)</p>	<p>5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста</p> <p>10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста</p>	<p>контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p> <p><i>В ГКУ:</i> Захарчук Дмитрий Вячеславович, старший советник управления по вопросам гражданства и выезда за границу, тел. 3799667, вн.тел. 2136</p>

<p>11.5.5. не достигшему 14-летнего возраста, в случае утраты (хищения) паспорта</p>	<p>загранучреждение, ГКУ</p>	<p>подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание</p> <p>законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:</p> <p>заявление на выдачу паспорта</p> <p>заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта</p> <p>свидетельство о рождении несовершеннолетнего</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего</p> <p>4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя по вопросу утраты (хищения) паспорта (за исключением случаев невозможности его получения)</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)</p>	<p>5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста</p> <p>10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста</p>	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p> <p><i>В ГКУ:</i> Захарчук Дмитрий Вячеславович, старший советник управления по вопросам гражданства и выезда за границу, тел. 3799667, вн.тел. 2136</p>
<p>11.5.6. не достигшему 14-летнего возраста, при приобретении гражданства Республики Беларусь</p>	<p>загранучреждение, ГКУ</p>	<p>законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего</p> <p>4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)</p>	<p>5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста</p> <p>10 лет – для граждан Республики Беларусь,</p>	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>

		документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание			достигших 13-летнего возраста	<i>В ГКУ:</i> Захарчук Дмитрий Вячеславович , старший советник управления по вопросам гражданства и выезда за границу, тел. 3799667, вн.тел. 2136
11.6. Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, постоянно проживающему за пределами Республики Беларусь:						
11.6.1. достигшему 14-летнего возраста	загранучреждение, ГКУ	заявление паспорт, подлежащий обмену 4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака свидетельство о рождении заявителя свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право заявителя на проживание	40 евро – в случае обращения за выдачей паспорта в заграничное учреждение 12 базовых величин, – в случае обращения за выдачей паспорта в ГКУ	1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)	10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/ <i>В ГКУ:</i> Захарчук Дмитрий Вячеславович , старший советник управления по вопросам гражданства и выезда за границу, тел. 3799667, вн.тел. 2136

<p>11.6.2. не достигшему 14-летнего возраста</p>	<p>загранучреждение, ГКУ</p>	<p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт, подлежащий обмену</p> <p>свидетельство о рождении несовершеннолетнего</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего</p> <p>4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание</p>	<p>бесплатно</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления (без учета времени на доставку документов дипломатической почтой)</p>	<p>5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста</p> <p>10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста</p>	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p> <p><i>В ГКУ:</i> Захарчук Дмитрий Вячеславович, старший советник управления по вопросам гражданства и выезда за границу, тел. 3799667, вн.тел. 2136</p>
<p>11.7. Рассмотрение заявления об однократном продлении срока действия паспорта гражданину Республики Беларусь, временно выехавшему за пределы Республики Беларусь:</p>						
<p>11.7.1. достигшему 14-летнего возраста</p>	<p>загранучреждение</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт</p> <p>одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 x 50 мм</p>	<p>20 евро</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>до 2 лет со дня окончания срока действия паспорта</p>	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий),</p>

		<p>документ, подтверждающий необходимость длительного пребывания заявителя в государстве пребывания</p> <p>согласие законного представителя несовершеннолетнего на продление срока действия паспорта, удостоверенное нотариально</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>				<p>размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
11.7.2. не достигшему 14-летнего возраста	загранучреждение	<p>законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт несовершеннолетнего</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего</p> <p>одну цветную фотографию несовершеннолетнего, соответствующую его возрасту, размером 40 x 50 мм</p> <p>документ, подтверждающий необходимость длительного пребывания несовершеннолетнего в государстве пребывания</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	20 евро	1 месяц со дня подачи заявления	до 2 лет со дня окончания срока действия паспорта	<p>контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
11.8. Выдача свидетельства на возвращение в Республику Беларусь гражданину Республики Беларусь, иностранному гражданину или лицу без гражданства, которым предоставлены						

<p>статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь, лицу без гражданства, постоянно проживающему в Республике Беларусь:</p>						
<p>11.8.1. достигшему 14-летнего возраста</p>	<p>загранучреждение</p>	<p>заявление на выдачу свидетельства</p> <p>две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя по вопросу утраты (хищения) паспорта, дипломатического или служебного паспорта гражданина Республики Беларусь либо проездного документа Республики Беларусь (за исключением случаев невозможности его получения)</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>бесплатно – для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь, лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, которые высылаются, депортируются в Республику Беларусь или выдаются Республике Беларусь по ходатайствам правоохранительных органов иностранных государств, либо являются жертвами торговли</p>	<p>1 месяц со дня подачи заявления</p>	<p>до 6 месяцев – в зависимости от необходимости получения и транзитных виз</p>	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>

			людьми, либо не имеют средств для уплаты консульского сбора			
			20 евро – для иных граждан Республики Беларусь и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь			
11.8.2. не достигшему 14-летнего возраста	загранучреждение	законный представитель несовершеннолетнего представляет: заявление на выдачу свидетельства паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего (при его наличии) свидетельство о рождении – для несовершеннолетнего, родившегося за пределами Республики Беларусь две цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом) документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя об утрате (хищении) паспорта гражданина Республики Беларусь или проездного документа Республики Беларусь (за исключением случаев невозможности его получения)	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	до 6 месяцев – в зависимости от необходимости получения выездных и транзитных виз	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
12. Оформление пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь						
12.7.2. Выдача разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь	загранучреждение	заявление автобиография документ для выезда за границу	бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста	6 месяцев со дня подачи заявления	бессрочно	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных

<p>иностранному гражданину или лицу без гражданства</p>		<p>документ для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии)</p> <p>4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 x 50 мм (одним листом)</p> <p>документ о наличии или об отсутствии судимости, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства не более 6 месяцев назад, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста</p> <p>документы, подтверждающие наличие оснований для получения разрешения на постоянное проживание, предусмотренных законодательством</p> <p>медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста</p> <p>документ компетентного органа государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства, подтверждающий, что иностранный гражданин или лицо без гражданства не состояли и не состоят в браке (за исключением случаев воссоединения супругов), – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 18-летнего возраста и являющихся детьми или усыновленными граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в целях реализации права на воссоединение семьи</p>	<p>105 евро – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства за рассмотрение заявления о выдаче разрешения на постоянное проживание</p>			<p>процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
---	--	---	---	--	--	--

		<p>документы, подтверждающие родство иностранного гражданина или лица без гражданства с приглашающим лицом и наличие у приглашающего лица или иностранного гражданина, лица без гражданства, обратившихся за выдачей разрешения на постоянное проживание, достаточных жилищных условий, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в отдельных случаях воссоединения семьи</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>				
--	--	---	--	--	--	--

13. Консульский учет

13.5. Постановка на консульский учет гражданина Республики Беларусь, оформившего выезд для постоянного проживания (оформившего постоянное проживание) за пределами Республики Беларусь (постоянный консульский учет):						
13.5.1. достигшего 14-летнего возраста	загранучреждение	<p>заявление</p> <p>паспорт гражданина Республики Беларусь либо биометрический паспорт заявителя (с отметкой о государстве, в которое гражданин выезжает на постоянное жительство, – для граждан, оформивших выезд для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь)</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право на проживание гражданина на территории иностранного государства</p>	10 евро	<p>в день подачи заявления – при личном обращении</p> <p>10 дней со дня подачи заявления – при обращении иным способом</p>	бессрочно	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений</p> <p>https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>

13.5.2. не достигшего 14-летнего возраста	загранучреждение	<p>документ, подтверждающий внесение платы</p> <p>законный представитель несовершеннолетнего представляет:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт либо биометрический паспорт несовершеннолетнего (с отметкой о государстве, в которое гражданин выезжает на постоянное жительство, – для несовершеннолетних граждан, оформивших выезд для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь)</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего</p> <p>одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 x 50 мм</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право проживания несовершеннолетнего на территории иностранного государства</p>	бесплатно	<p>в день подачи заявления – при личном обращении</p> <p>10 дней со дня подачи заявления – при обращении иным способом</p>	бессрочно	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
13.6. Постановка на консульский учет гражданина Республики Беларусь, временно пребывающего за пределами Республики Беларусь (временный консульский учет):						
13.6.1. достигшего 14-летнего возраста	загранучреждение	<p>заявление</p> <p>паспорт либо биометрический паспорт заявителя</p> <p>документ, подтверждающий право заявителя на временное пребывание в данном иностранном государстве, – для граждан,</p>	бесплатно	в день подачи заявления – при личном обращении	2 года	<p>контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий),</p>

		<p>пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцев</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий место проживания гражданина на территории данного иностранного государства, – для граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцев</p>				<p>размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
13.6.2. не достигшего 14-летнего возраста	загранучреждение	<p>законный представитель несовершеннолетнего представляет:</p> <p>заявление</p> <p>паспорт либо биометрический паспорт несовершеннолетнего</p> <p>документ, подтверждающий право несовершеннолетнего на временное пребывание в данном иностранном государстве, – для несовершеннолетних граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцев</p> <p>документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий место проживания несовершеннолетнего на территории данного иностранного государства, – для несовершеннолетних граждан, пребывающих в данном иностранном государстве более 6 месяцев</p>	бесплатно	<p>в день подачи заявления – при личном обращении</p> <p>10 дней со дня подачи заявления – при обращении иным способом</p>	2 года	<p>контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/</p>
18. Проставление апостиля на документах или легализация документов						
18.19. Проставление апостиля на официальном документе, составленном на территории Республики Беларусь:						
18.19.1. при обращении лица, находящегося в Республике Беларусь	ГКУ	<p>официальный документ, оформленный в установленном порядке, на котором необходимо проставить апостиль</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы</p>	0,5 базовой величины	1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса	на срок действия документа, на котором проставляется апостиль	Панкевич Светлана Владимировна , первый секретарь консульско-правового управления, тел. 3792676, вн.тел. 2125

				документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 15 дней		
18.19.2. при обращении лица, находящегося за пределами Республики Беларусь	загранучреждение	официальный документ, оформленный в установленном порядке, на котором необходимо проставить апостиль документ, подтверждающий внесение платы	35 евро	5 дней со дня получения необходимых документов из Республики Беларусь	на срок действия документа, на котором проставляется апостиль	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
18.20. Легализация официального документа в Республике Беларусь:						
18.20.1. составленного на территории Республики Беларусь, а также составленного дипломатическим представительством или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству	ГКУ	официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы	0,5 базовой величины	1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений – в день получения необходимой информации (для документа, составленного дипломатическим представительством или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике	на срок действия документа, легализация которого осуществляется	Панкевич Светлана Владимировна , первый секретарь консульско-правового управления, тел. 3792676, вн.тел. 2125

				Беларусь либо аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству) 15 дней (для иных документов)		
18.20.2. составленного на территории иностранного государства, в котором отсутствует дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь	ГКУ	официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы	0,5 базовой величины	1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений – в день получения необходимой информации	на срок действия документа, легализация которого осуществляется	Панкевич Светлана Владимировна , первый секретарь консульско-правового управления, тел. 3792676, вн.тел. 2125
18.21. Легализация официального документа за пределами Республики Беларусь:						
18.21.1. составленного на территории иностранного государства, в котором имеется дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь	дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь, аккредитованное в иностранном государстве, на территории которого составлен документ	официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы	35 евро	1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений – в день получения необходимой информации	на срок действия документа, легализация которого осуществляется	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих заграничных учреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
18.21.2. составленного на территории иностранного государства, в котором	дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь,	официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы	35 евро	1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной	на срок действия документа, легализация которого осуществляется	контактные данные сотрудников заграничных учреждений, ответственных за выполнение административных

отсутствует дипломатическое либо консульское учреждение Республики Беларусь	аккредитованное по совместительству в ином иностранном государстве, на территории которого составлен документ			проверки, запроса документов и (или) сведений – в день получения необходимой информации		процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/
18.21.3. составленного на территории Республики Беларусь	загранучреждение	официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке документ, подтверждающий внесение платы	35 евро	1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений – в день получения необходимой информации	на срок действия документа, легализация которого осуществляется	контактные данные сотрудников загранучреждений, ответственных за выполнение административных процедур (осуществление консульских действий), размещены на сайтах соответствующих загранучреждений https://mfa.gov.by/bilateral/belarus/